

## **Informationen zur „Tätigkeitsvorbereitenden Qualifizierung“ (QHB) vom Deutschen Jugendinstitut (DJI)**

### **Inhalte**

Die Inhalte richten sich nach dem „Kompetenzorientierten Qualifizierungshandbuch Kindertagespflege (QHB)“ des Deutschen Jugendinstituts (DJI) und setzen sich mit Themen aus den Bereichen Frühpädagogik, dem Aufbau einer Kindertagespflegestelle und Reflexion auseinander. Als Teilnehmende erfahren Sie Wichtiges über finanzielle und rechtliche Rahmenbedingungen und erarbeiten einen Businessplan für Ihre eigene Kindertagespflegestelle. Während der Qualifizierung entwickeln Sie Ihre eigene pädagogische Konzeption. In der Seminargruppe tauschen Sie sich untereinander aus und reflektieren und entwickeln Ihre Kompetenzen weiter. Gleichzeitig werden immer wieder Verknüpfungen zwischen Theorie und Praxis hergestellt, die Sie in Ihrem individuellen Lernprozess unterstützen.

### **Besonderheiten (Methodik und Didaktik)**

Die Qualifizierung ermöglicht es den Teilnehmenden, innerhalb eines Zeitraumes von sechs bis acht Monaten das Zertifikat des Bundesverbandes für Kindertagespflege e. V. zu erlangen. Methodik und Didaktik orientieren sich am Kompetenzbegriff und am Kompetenzmodell des Deutschen Qualifikationsrahmen (DQR). Inhalte werden mit kompetenzorientierten Methoden vermittelt. Die Seminarleitungen fungieren in der Qualifizierung als Prozess- und Lernbegleiter:innen. Die Teilnehmenden gestalten durch ihre aktive Teilnahme den Lernprozess mit. Neben den Präsenzzeiten sind zirka 100 Unterrichtseinheiten Selbstlerneinheiten, zwei Praktika, sowie die Erstellung einer Konzeption für die Kindertagespflegestelle ein fester Bestandteil dieser Qualifizierung. Die Teilnehmenden setzen sich in Lerngruppen außerhalb der Qualifizierung mit verschiedenen Themen auseinander, reflektieren diese und bringen sie in den Seminareinheiten wieder ein.

### **Praktikum**

Im Rahmen der Qualifizierung sind zwei Praktika von je 40 Stunden in einer Kindertageseinrichtung und in der Kindertagespflege (im eigenen Haushalt oder GTP) plus Reflexion zu absolvieren. Dafür ist ein bestimmtes Zeitfenster während der Qualifizierung vorgesehen. Genauere Informationen hierzu erhalten Sie im Laufe der Qualifizierung. Bitte beachten Sie: sollten Sie, beispielsweise aufgrund von Schwangerschaft, kein Praktikum absolvieren können, so können Sie zunächst kein Zertifikat vom Bundesverband für Kindertagespflege e. V. erhalten. Näheres muss im Einzelfall geklärt werden.

### **Lernergebnisfeststellung**

Im Rahmen der Qualifizierung wird ein individuelles Betreuungskonzept erarbeitet und präsentiert. Dies ist Voraussetzung für die Zulassung zur Lernergebnisfeststellung am Qualifizierungsende. Die Lernergebnisfeststellung am Ende der Qualifizierung besteht aus der Präsentation von Schwerpunkten der während der Qualifizierung erstellten eigenen Konzeption und der Bearbeitung einer Fallsituation. Beide Teile müssen bestanden sein, um das Zertifikat als „Qualifizierte Kindertagespflegeperson“ vom Bundesverband für Kindertagespflege e.V. zu erhalten. Eine Wiederholung ist einmal möglich.

### **Fehlzeiten**

In der Tätigkeitsvorbereitenden Qualifizierung ist laut Prüfungsordnung eine Fehlzeit von maximal 10 Prozent zulässig. Sollten mehr Fehlzeiten entstehen, muss die Qualifizierung wiederholt werden.

## **Qualifizierung mit Blended-Learning**

2024 bietet die elly neben den bekannten Qualifizierungskursen in Präsenz erstmalig auch eine Qualifizierung mit einem Blended-Learning-Konzept an. Diese Qualifizierung unterscheidet sich von den bisherigen hauptsächlich darin, dass neben dem gewohnten Präsenz-Format ausgewählte Module innerhalb der Qualifizierung in online-Präsenz stattfinden und eine Lernplattform genutzt wird. Auf der Lernplattform können Dokumente von den Teilnehmenden gelesen und genutzt werden. Gleichzeitig werden Chats und Konferenztools verwendet, sowie virtuelle Lerngruppen zum Austausch und zur Bearbeitung von Aufgaben gebildet. Die Inhalte der beiden Qualifizierungsformate (bisheriges Präsenz-Format und Blended- Learning Format) sind vollständig identisch.

Um an einer Blended-Learning- Qualifizierung teilnehmen zu können, sollten Sie über einen PC/ Laptop/ Tablet mit einer Webcam, einem Lautsprecher und Mikrofon und eine gute Internetverbindung verfügen, sowie ggf. die Möglichkeit haben, Dokumente auszudrucken. Falls Sie Bedenken bezüglich Ihrer technischen Ausstattung haben, wenden Sie sich bitte vorab an uns.

An den Umgang und die Nutzung der Lernplattform werden Sie in der Qualifizierung herangeführt, so dass auch eine Teilnahme ohne Vorerfahrung mit Lernplattformen möglich ist. Die Nutzung der Lernplattform ist für Sie für die Dauer der Qualifizierung kostenfrei.

Für die Qualifizierung gelten bzgl. des Praktikums, der Fehlzeiten, der Lernergebnisfeststellung etc. die gleichen Regelungen wie für alle anderen Qualifizierungen.

## **Benötigte Unterlagen**

Folgende Nachweise müssen bis spätestens 14 Tage vor Qualifizierungsbeginn beim Träger eingereicht werden:

- ◆ amtlich beglaubigte Kopie des Schulabschlusses (mindestens Mittelschulabschluss) oder einer abgeschlossenen Berufsausbildung
- ◆ bei ausländischen Schulabschlüssen amtlich beglaubigte Kopie einer Gleichstellungsbescheinigung der Zeugnisanerkennungsstelle
- ◆ bei Namensänderung (beispielsweise durch Heirat): Kopie des Personalausweises

## **Anmeldeverfahren**

**Ihre Anmeldungen nehmen wir telefonisch oder online über unsere Homepage [www.elly-muenchen.de](http://www.elly-muenchen.de) unter Nennung Ihrer zuständigen Sozialpädagogischen Fachkraft im Sozialbürgerhaus bzw. Fachstelle Großtagespflegestelle entgegen.**

Ihre Anmeldung wird per E-Mail bestätigt und mit Anerkennung unserer Teilnahmebedingungen per Unterschrift verbindlich.

Bitte achten Sie auf die richtige und vollständige Angabe Ihrer Bankverbindung mit IBAN und BIC. Bankgebühren wegen fehlender oder falscher Angaben gehen zu Ihren Lasten. Eine **Abmeldung** ist bis 3 Wochen vor Beginn des Kurses gegen eine Storno-/Bearbeitungsgebühr von € 40,- möglich. Bei späterer Abmeldung ist die **volle Kursgebühr** fällig. Im Übrigen gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## **Ansprechpartnerinnen und Beratung:**

Claudia Chatellard

Andrea Mahr

Petra Millauer

Tel. (089) 55 22 41-12

[kindertagespflege@efbs-muc.de](mailto:kindertagespflege@efbs-muc.de)

**Anmeldung:** Zoe Duran.

Tel. (089) 55 22 41-20

[verwaltung-ktp@efbs-muc.de](mailto:verwaltung-ktp@efbs-muc.de)